

# **INDIKATOR KINERJA UTAMA TINGKAT LEMBAGA**

**UNIT KERJA ESELON I DAN  
UNIT KERJA ESELON II MANDIRI  
DI LINGKUNGAN ARSIP NASIONAL  
REPUBLIK INDONESIA  
TAHUN 2019**

**JAKARTA, 2018**



ARSIP NASIONAL REPUBLIK INDONESIA

INDIKATOR KINERJA UTAMA  
TINGKAT LEMBAGA, UNIT KERJA ESELON I  
DAN  
UNIT KERJA ESELON II MANDIRI  
DI LINGKUNGAN ARSIP NASIONAL REPUBLIK INDONESIA  
TAHUN 2019

JAKARTA, 2018

## **KATA PENGANTAR**

Indikator Kinerja Utama merupakan ukuran keberhasilan dari suatu tujuan dan sasaran strategis organisasi. Indikator Kinerja Utama Tingkat Lembaga, Unit Kerja Eselon I dan Unit Kerja Eselon II Mandiri di Lingkungan Arsip Nasional Republik Indonesia Tahun 2019 merupakan acuan ukuran kinerja yang digunakan oleh unit kerja di lingkungan Arsip Nasional Republik Indonesia untuk menyampaikan rencana kerja dan anggaran, menyusun penetapan kinerja, menyusun laporan akuntabilitas kinerja serta melakukan evaluasi pencapaian kinerja sesuai dengan dokumen Rencana Strategis Arsip Nasional Republik Indonesia Tahun 2015 – 2019.

Dengan ditetapkannya Peraturan Kepala Arsip Nasional Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2017 tentang Perubahan Atas Peraturan Kepala Arsip Nasional Republik Indonesia Nomor 40 Tahun 2015 tentang Rencana Strategis Arsip Nasional Republik Indonesia, maka perlu disajikan Indikator Kinerja Utama Tingkat Lembaga, Unit Kerja Eselon I, dan Unit Kerja Eselon II Mandiri di Lingkungan Arsip Nasional Republik Indonesia Tahun 2019 Perubahan, sehingga pengukuran keberhasilan tujuan dan sasaran strategis organisasi secara kuantitatif lebih terarah.

Indikator Kinerja Utama Tingkat Lembaga, Unit Kerja Eselon I dan Unit Kerja Eselon II Mandiri di Lingkungan Arsip Nasional Republik Indonesia Tahun 2019 Perubahan ini diharapkan dapat mempermudah pengukuran keberhasilan suatu tujuan dan sasaran strategis organisasi.

Selamat bekerja.

Jakarta, Desember 2018

KEPALA ARSIP NASIONAL REPUBLIK INDONESIA,



**MUSTARI IRAWAN**

## DAFTAR ISI

Kata Pengantar .....	i
Daftar Isi .....	ii
A. ARSIP NASIONAL REPUBLIK INDONESIA .....	1
B. SEKRETARIAT UTAMA .....	4
C. DEPUTI BIDANG PEMBINAAN KEARSIPAN .....	6
D. DEPUTI BIDANG KONSERVASI ARSIP .....	8
E. DEPUTI BIDANG INFORMASI DAN PENGEMBANGAN SISTEM KEARSIPAN .....	10
F. PUSAT PENDIDIKAN DAN PELATIHAN KEARSIPAN .....	12
G. PUSAT JASA KEARSIPAN .....	13
H. PUSAT AKREDITASI KEARSIPAN .....	14
I. INSPEKTORAT .....	16

## ARSIP NASIONAL REPUBLIK INDONESIA

### INDIKATOR KINERJA UTAMA TINGKAT LEMBAGA, UNIT KERJA ESELON I, DAN UNIT KERJA ESELON II MANDIRI DI LINGKUNGAN ARSIP NASIONAL REPUBLIK INDONESIA TAHUN 2019

#### A. ARSIP NASIONAL REPUBLIK INDONESIA

1. Nama Organisasi : Arsip Nasional Republik Indonesia
2. Tugas : Melaksanakan tugas pemerintahan di bidang kearsipan sesuai dengan ketentuan dan peraturan perundang-undangan.
3. Fungsi :
  - a. pengkajian dan penyusunan kebijakan nasional di bidang kearsipan;
  - b. koordinasi kegiatan fungsional dalam pelaksanaan tugas ANRI;
  - c. fasilitasi dan pembinaan terhadap kegiatan instansi pemerintah di bidang kearsipan;
  - d. penyelenggaraan pembinaan dan pelayanan administrasi umum di bidang perencanaan umum, ketatausahaan, organisasi dan tata laksana, kepegawaian, keuangan, kearsipan, hukum, persandian, perlengkapan, dan rumah tangga;
  - e. penyelenggaraan pembinaan kearsipan nasional;
  - f. perlindungan, penyelamatan, dan pengelolaan arsip statis berskala nasional; dan
  - g. penyelenggaraan sistem dan jaringan informasi kearsipan nasional.

ARSIP NASIONAL REPUBLIK INDONESIA

4. Indikator Kinerja Utama :

NO.	INDIKATOR KINERJA	TARGET TAHUN 2019
1.	Jumlah Unit Kearsipan Lembaga Negara (Kementerian/Lembaga), BUMN, Perguruan Tinggi Negeri dan Lembaga Kearsipan Pemerintah Daerah Provinsi/Kabupaten/Kota yang telah mendapatkan Pengelolaan Arsip Berbasis e-arsip dengan aplikasi SIKD	93 Instansi
2.	Jumlah Pencipta arsip dan Lembaga Kearsipan yang memperoleh kualifikasi pengawasan kearsipan 'baik'	3 Instansi
3.	Jumlah arsip statis yang diakses, digunakan dan dimanfaatkan oleh masyarakat	5.158 Reel/Roll/Lembar/CD/Exp
4.	Jumlah lembaga negara, pemerintahan daerah, lembaga pendidikan (perguruan tinggi negeri), perusahaan BUMN, BUMD, organisasi politik, organisasi kemasyarakatan yang menerapkan Jaringan Informasi Kearsipan Nasional	75 Instansi

ARSIP NASIONAL REPUBLIK INDONESIA

NO.	INDIKATOR KINERJA	TARGET TAHUN 2019
5.	Opini atas pemeriksaan laporan keuangan dari Badan Pemeriksa Keuangan	WTP
6.	Indeks Reformasi Birokrasi ANRI	B
7.	Nilai Akuntabilitas Kinerja ANRI	BB

## ARSIP NASIONAL REPUBLIK INDONESIA

### B. SEKRETARIAT UTAMA

1. Nama Organisasi : Sekretariat Utama
2. Tugas : Mengoordinasikan perencanaan, pembinaan, pengendalian terhadap program, administrasi, dan sumber daya di lingkungan ANRI
3. Fungsi :
  - a. pengoordinasian, sinkronisasi, dan integrasi di lingkungan ANRI;
  - b. pengoordinasian perencanaan dan perumusan kebijakan teknis ANRI;
  - c. pembinaan dan pelayanan administrasi ketatausahaan, hubungan masyarakat, organisasi dan tata laksana, kepegawaian, keuangan, kearsipan, persandian, perlengkapan, dan rumah tangga ANRI;
  - d. pembinaan pendidikan dan pelatihan di lingkungan ANRI;
  - e. pengoordinasian penyusunan peraturan perundang-undangan yang berkaitan dengan tugas ANRI;
  - f. penyelenggaraan pengelolaan barang milik/kekayaan negara; dan
  - g. pengoordinasian dalam penyusunan laporan ANRI.
4. Indikator Kinerja Utama :



ARSIP NASIONAL REPUBLIK INDONESIA

NO.	INDIKATOR KINERJA	TARGET TAHUN 2019
1.	Opini atas pemeriksaan laporan keuangan dari Badan Pemeriksa Keuangan	WTP
2.	Indeks Reformasi Birokrasi ANRI	B
3.	Skor evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) ANRI	BB

ARSIP NASIONAL REPUBLIK INDONESIA

C. DEPUTI BIDANG PEMBINAAN KEARSIPAN

- 1. Nama Organisasi : Deputi Bidang Pembinaan Kearsipan
- 2. Tugas : Melaksanakan perumusan dan pelaksanaan kebijakan di bidang pembinaan kearsipan nasional
- 3. Fungsi : a. perumusan kebijakan teknis pelaksanaan, pemberian bimbingan, dan pembinaan di bidang penyelenggaraan kearsipan pusat dan daerah serta sumber daya manusia kearsipan dan sertifikasi;  
 b. pengendalian di bidang penyelenggaraan kearsipan pusat dan daerah serta sumber daya manusia kearsipan dan sertifikasi; dan  
 c. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Kepala.

4. Indikator Kinerja Utama :

NO.	INDIKATOR KINERJA	TARGET TAHUN 2019
1.	Jumlah Unit Kearsipan Lembaga Negara (Kementerian/Lembaga/BUMN), dan Lembaga Kearsipan Pemerintah Daerah Provinsi/Kabupaten/Kota dan Perguruan Tinggi Negeri yang telah mendapatkan Pengelolaan Arsip Berbasis e-arsip dengan aplikasi SIKD	73 Pemerintah Daerah Provinsi/Kabupaten/Kota, 10 PTN dan 10 BUMN

ARSIP NASIONAL REPUBLIK INDONESIA

NO.	INDIKATOR KINERJA	TARGET TAHUN 2019
2.	Jumlah Unit Kearsipan di lembaga negara, BUMN/BUMD dan lembaga kearsipan daerah, pemerintah provinsi/kabupaten/kota, BUMN/BUMD dan Lembaga Kearsipan, Perguruan Tinggi Negeri yang telah mendapatkan Bimbingan dan Konsultasi (BIMKOS) Teknis Penyelenggaraan Kearsipan Nasional	20 Lembaga Negara, BUMN/BUMD dan Perguruan Tinggi Negeri, Pemerintah Provinsi/Kabupaten/Kota
3.	Jumlah Lembaga Negara, Pemerintah Daerah, BUMN/BUMD dan Perguruan Tinggi Negeri (PTN) yang telah memiliki dan telah menerapkan JRA Fasilitatif dan JRA Substantif	3 Provinsi/Kabupaten/Kota

ARSIP NASIONAL REPUBLIK INDONESIA

D. DEPUTI BIDANG KONSERVASI ARSIP

1. Nama Organisasi : Deputi Bidang Konservasi Arsip
2. Tugas : Melaksanakan perumusan dan pelaksanaan kebijakan di bidang konservasi arsip
3. Fungsi : a. perumusan kebijakan teknis pelaksanaan, pemberian bimbingan, dan pembinaan di bidang akuisisi, pengolahan, preservasi, serta layanan dan pemanfaatan arsip statis;
- b. pengendalian di bidang akuisisi, pengolahan, preservasi, serta layanan dan pemanfaatan arsip statis; dan
- c. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Kepala.

4. Indikator Kinerja Utama :

NO.	INDIKATOR KINERJA	TARGET TAHUN 2019
1.	Jumlah arsip statis yang diselamatkan dari lembaga negara, BUMN, perusahaan swasta, organisasi kemasyarakatan/organisasi politik dan perseorangan	680 Berkas/Lembar/Reel/Roll/Kaset/Keeping

ARSIP NASIONAL REPUBLIK INDONESIA

NO.	INDIKATOR KINERJA	TARGET TAHUN 2019
2.	Jumlah arsip statis lembaga negara, BUMN, perusahaan swasta, organisasi kemasyarakatan/organisasi politik dan perseorangan yang diolah	12 Guide/Inventaris/Daftar
3.	Jumlah arsip statis lembaga negara, BUMN, perusahaan swasta, organisasi kemasyarakatan/organisasi politik dan perorangan yang dipreservasi	206.461 Reel/Roll/Lembar/Kaset
4.	Jumlah arsip statis yang diakses, digunakan dan dimanfaatkan oleh masyarakat	5.158 Reel/Roll/Lembar/CD/Exp
5.	Jumlah pengguna arsip statis sebagai informasi publik baik melalui ruang baca maupun melalui website JIKN	7.000 pengunjung

E. DEPUTI BIDANG INFORMASI DAN PENGEMBANGAN SISTEM KEARSIPAN

1. Nama Organisasi : Deputi Bidang Informasi dan Pengembangan Sistem Kearsipan
2. Tugas : Melaksanakan perumusan dan pelaksanaan kebijakan di bidang informasi dan pengembangan sistem kearsipan
3. Fungsi : a. perumusan kebijakan teknis pelaksanaan, pemberian bimbingan, dan pembinaan di bidang sistem dan jaringan informasi kearsipan nasional, data dan informasi, serta pengkajian dan pengembangan sistem kearsipan;  
 b. pengendalian di bidang pengelolaan sistem dan jaringan informasi kearsipan nasional, data dan informasi, serta pengkajian dan pengembangan sistem kearsipan; dan  
 c. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Kepala.

4. Indikator Kinerja Utama :

NO.	INDIKATOR KINERJA	TARGET TAHUN 2019
1.	Jumlah lembaga negara, pemerintahan daerah, lembaga pendidikan (perguruan tinggi negeri), perusahaan BUMN, BUMD, organisasi politik, organisasi kemasyarakatan yang menerapkan Jaringan Informasi Kearsipan Nasional	75 Instansi

ARSIP NASIONAL REPUBLIK INDONESIA

NO.	INDIKATOR KINERJA	TARGET TAHUN 2019
2	Kajian akademik tentang tata kelola e-arsip	3 Kajian
3	Rumusan kebijakan tentang tata kelola e-arsip	2 NSPK
4	Pengembangan system informasi perkantoran elektronik berbasis manajemen arsip	1 Layanan

F. PUSAT PENDIDIKAN DAN PELATIHAN KEARSIPAN

- 1. Nama Organisasi : Pusat Pendidikan dan Pelatihan Kearsipan
- 2. Tugas : Melaksanakan pendidikan dan pelatihan bagi aparatur di bidang kearsipan
- 3. Fungsi : a. penyusunan kebijakan teknis, rencana, dan program di bidang pendidikan dan pelatihan kearsipan;  
b. pelaksanaan tugas di bidang pendidikan dan pelatihan kearsipan;  
c. pemantauan, evaluasi, dan pelaporan pelaksanaan tugas di bidang pendidikan dan pelatihan kearsipan; dan  
d. pelaksanaan urusan ketatausahaan dan pengelolaan arsip aktif, perlengkapan dan kerumahtanggaan, keuangan, dan kepegawaian.

4. Indikator Kinerja Utama :

NO.	INDIKATOR KINERJA	TARGET TAHUN 2019
1.	Jumlah Peserta Diklat Penciptaan Jabatan Fungsional Arsiparis	80 Peserta



ARSIP NASIONAL REPUBLIK INDONESIA

G. PUSAT JASA KEARSIPAN

1. Nama Organisasi : Pusat Jasa Kearsipan
2. Tugas : Melaksanakan layanan di bidang jasa kearsipan
3. Fungsi : a. penyusunan kebijakan teknis, rencana, dan program layanan di bidang jasa kearsipan;  
b. pelaksanaan tugas layanan di bidang jasa kearsipan;  
c. pemantauan, evaluasi, dan pelaporan pelaksanaan tugas layanan di bidang jasa kearsipan; dan  
d. pelaksanaan urusan ketatausahaan dan pengelolaan arsip aktif, perlengkapan dan kerumahtanggaan, keuangan, dan kepegawaian.

4. Indikator Kinerja Utama :

NO.	INDIKATOR KINERJA	TARGET TAHUN 2019
1.	Jumlah Jasa Kearsipan yang Dimanfaatkan oleh Instansi/Perusahaan (PNBP)	5 Paket

H. PUSAT AKREDITASI KEARSIPAN

1. Nama Organisasi : Pusat Akreditasi Kearsipan
2. Tugas : Melaksanakan akreditasi kearsipan.
3. Fungsi : a. penyusunan kebijakan teknis, rencana, dan program di bidang pengawasan dan akreditasi kearsipan, serta pertimbangan pemberian penghargaan kearsipan dan rekomendasi penerapan sanksi;  
b. pelaksanaan tugas di bidang pengawasan dan akreditasi kearsipan, serta pertimbangan pemberian penghargaan kearsipan dan rekomendasi penerapan sanksi;  
c. pemantauan, evaluasi, dan pelaporan pelaksanaan tugas di bidang pengawasan dan akreditasi kearsipan, serta pertimbangan pemberian penghargaan kearsipan dan rekomendasi penerapan sanksi; dan  
d. pelaksanaan urusan ketatausahaan dan pengelolaan arsip aktif.

ARSIP NASIONAL REPUBLIK INDONESIA

4. Indikator Kinerja Utama :

NO.	INDIKATOR KINERJA	TARGET TAHUN 2019
1.	Jumlah Pencipta Arsip dan Lembaga Kearsipan yang diakreditasi	3 Lembaga/Unit Kearsipan
2.	Jumlah Pencipta Arsip dan Lembaga yang diawasi	93 Instansi

ARSIP NASIONAL REPUBLIK INDONESIA

I. INSPEKTORAT

1. Nama Organisasi : Inspektorat
2. Tugas : Melaksanakan pengawasan intern di lingkungan ANRI
3. Fungsi : a. penyiapan perumusan kebijakan pengawasan intern;  
b. pelaksanaan pengawasan intern terhadap kinerja dan keuangan melalui audit, reviu, evaluasi, pemantauan, dan kegiatan pengawasan lainnya;  
c. pelaksanaan pengawasan untuk tujuan tertentu atas penugasan Kepala ANRI;  
d. penyusunan laporan hasil pengawasan; dan  
e. pelaksanaan administrasi Inspektorat ANRI.

4. Indikator Kinerja Utama :

NO.	INDIKATOR KINERJA	TARGET TAHUN 2019
1.	Jumlah Layanan Audit Internal	1 Layanan